广州空港经济区管理委员会2016年度

行政许可实施和监督管理情况报告

市编办：

根据市政府办公厅《关于报送行政许可实施和监督管理情况年度报告的通知》（穗府办函〔2016〕20号）及你办《关于报送2016年度行政许可实施和监督管理情况报告的通知》（穗编办函〔2017〕81号）要求，现将我区2016年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

2016年，我区行政审批项目31项，全部纳入《广州市行政许可事项目录》，其中5项进驻网上办事大厅，其余26项正在与市政务中心等相关部门电子审批系统进行对接，争取早日进驻网上办事大厅。行政许可申请量205件，其中受理181件，办结161件，审批同意158件，转报办结5件，网上全流程办结量118件。

（一）依法实施情况。遵守法律法规规定的审批权限、范围、程序、条件；根据实际工作情况，不断优化审批流程和简化审批程序，加快审批速度，严把审查关，不存在变相设定和实施行政许可情况；完全遵照委托单位办理行政审批相关事项的规定和要求办理。

（二）公开公示情况。有关行政许可事项，包括实施主体、依据、程序、条件、期限、裁量标准、申请材料及办法、收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息，已通过现场告知、网上公布等形式公开公示。

（三）推行标准化情况。严格遵守法律法规规定的审批权限、程序、环节、条件等进行行政许可审批；开展建章立制工作，制作了审批流程图及各具体审批事项的办案指南、收发件的规章制度和文书、案件流转的形式和资料等，确保审批流程顺畅，进一步提高行政审批工作的规范化和法制化水平。

（四）创新方式情况。一是进一步精简优化审批流程、减少办事环节、缩短办事时限，有效推行跨层级事项扁平化办理，初步实现区部门内部相互协同和信息共享。二是在法律法规许可的范围内减少前置审批。相关事项的平均办理时间相比法定期限缩短40%，“空港速度”初步显现。

（五）监督管理情况。持续完善和落实依法行政工作责任制，明确各岗位的目标任务、职责分工、具体措施，强化廉政风险点的防范把控，目前未发现有违法违规的情况及投诉等现象。

（六）实施效果情况。通过优化和规范审批流程，共享审批信息，大幅减少申请人办事到场次数，极大地方便了群众，提高了审批效率，达到预期效果，得到群众的认可和满意，多次收到建设单位寄送的表扬信和锦旗，充分体现了“空港速度”。

二、存在问题和困难

一是行政许可监督执法机构不够健全，监管力量较为薄弱；二是行政审批系统对接中，全流程网上审批还不能实现，影响行政审批效率。

三、下一步工作措施及有关建议

（一）强化业务培训。建议组织专题培训班对负责审批的工作人员进行集中培训和指导，定期不定期组织具有丰富经验的审批业务人员对我单位审批业务进行指导，全面提升我区审批业务能力。

（二）完善审批管理电子化。与市政务中心等相关部门电子审批系统对接，确保行政审批事项统一网上申办，力争实现行政审批管理的全流程电子化。

(三)强化行政许可监督执法。进一步发挥市城管执法局机场分局职能作用，尽快推进设立区建筑工程质量安全监督站等机构，充实专业监管人员，不断强化行政许可事后监督。

广州空港经济区管理委员会

2017年3月31日